

GERMENCİK İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Silah Taşıma (Kamu Görevlisi, Meslek Mensupları Taşıma, Emekli Kamu Görevlisi Taşıma) Ruhsatı İşlemleri | 1- Dilekçe (Silahın Şahıstan veya M.K.E. Kurumundan mı alınacağıının belirtilmesi), 2- Yeni Nüfus Cüzdan Fotokopisi, 3- Silah bulundurmasına engel halinin bulunmadığını gösterir sağlık heyet raporu, 4- (2) adet biyometrik fotoğraf, 5- Vergi Dairesi Harç Makbuzu, Borcu yok kağıdı, 6- Görev Belgesi, 7- Emeklilik Onayı ve Emekli Kimlik Fotokopisi, 8- Ziraat Bankasına (60) TL kart ücreti yatırıldığına dair makbuz. | 7 GÜN |
| 2 | Silah Bulundurma Ruhsatı İşlemleri (Meskende-İşyerinde) | 1- Dilekçe (Silahın Şahıstan veya M.K.E. Kurumundan mı alınacağıının belirtilmesi), 2- Yeni Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 3- Silah bulundurmasına engel halinin bulunmadığını gösterir sağlık heyet raporu, 4- Vergi Dairesi Harç Makbuzu, Borcu yok kağıdı, 5- (2) adet biyometrik fotoğraf, 6- İşyerinde bulundurma alacaksa işyeri ruhsatı ibrazı, 7- Ziraat Bankasına (60) TL kart ücreti yatırıldığına dair makbuz. | 7 GÜN |
| 3 | Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri | 1- Dilekçe, 2- Yeni Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 3- Aile Hekimliğinden (psikolojik, nörolojik ve fiziki bakımdan silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösterir) Fotoğraflı Sağlık Raporu, 4- (2) adet biyometrik fotoğraf, 5- (5) yıllık Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi harcının ödendiğine dair makbuz, borcu yok kağıdı, 6- Ziraat Bankasına (60) TL kart ücreti yatırıldığına dair makbuz. | 7 GÜN |
| 4 | Yivsiz Tüfek Satın Alma Belgesi İşlemleri | 1- Dilekçe 2- (2) Adet biyometrik fotoğraf, 3- Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi Fotokopisi. | 7 GÜN |

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| 5 | Yivsiz Tüfek Devir İşlemleri | 1- Devir eden ve Devir alanının karşılıklı dilekçeleri 2- Devir edilecek yivsiz av tüfeği (görgü ve tespiti için) 3- Müdürlüğümüzce düzenlenecek devir tespit tutanağı. | 10 DAKİKA |
| 6 | Yivli Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri | 1- Dilekçe (Silahın Şahıstan veya M.K.E. Kurumundan mı alınacağıının belirtilmesi), 2- Yeni Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 3- Silah bulundurmasına engel halinin bulunmadığını gösterir sağlık heyet raporu, 4- Vergi Dairesi Harç Makbuzu, Borcu yok kağıdı, 5- (2) adet biyometrik fotoğraf, 6- İşyerinde bulundurma alacaksa işyeri ruhsatı ibrazı, 7- Ziraat Bankasına (60) TL kart ücreti yatırıldığına dair makbuz. | 7 GÜN |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Germencik İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Ömüray BOZKURT
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : Camikebir Mah. Namık Kemal Caddesi No:57-59 Germencik
Tel. : 0256 563 11 03
Faks : 0256 563 10 05
e-Posta : germencikemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Germencik Kaymakamlığı
İsim : Ayhan IŞIK
Unvan : Kaymakam
Adres : Camikebir Mahallesi Atatürk Caddesi No:36-38 Germencik
Tel. : 0256 563 10 11
Faks : 0256 563 22 90
e-Posta : kaymakamlik@germencik.gov.tr

GERMENCİK İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK TESCİL ve DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|----------------|---|---|--|
| 1 | Araç Tescil Belgesi ve Plaka Zayi Bilgisinin Veri Girişinin Yapılması İşlemleri | 1- Dilekçe, 2- Kimlik Fotokopisi. | 10 DAKİKA |
| 2 | Sürücü Belgesi İşlemleri | 1- Kimlik Bilgisi Güncelleme, 2- Sürücü Belgesi Dökümü. | 10 DAKİKA |
| 3 | Sürücü Belgesi Teslim İşlemleri | 1- Kimlik Fotokopisi, 2- İlgili kurumdan alınan borcu yoktur kağıdı. | 10 DAKİKA |
| 4 | Sosyal Yardım İçin Araç Sorgu İşlemleri | 1- İlgili Kamu Kurumundan getirilen Form, 2- Kimlik Fotokopisi. | 5 DAKİKA |
| 5 | Trafik Kazaları Tespit Raporu İşlemleri | 1- Dilekçe, 2- Kimlik Fotokopisi. | 1 SAAT |
| 6 | Muvafakatname | 1- Dilekçe, 2- Kimlik Fotokopisi, 3- Tescil Belgesi Fotokopisi, 4- Tüzel Kişilik ise imza sirküsü. | 10 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Germencik İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Ömüray BOZKURT
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : Camikebir Mah. Namık Kemal Caddesi No:57-59 Germencik
Tel. : 0256 563 11 03
Faks : 0256 563 10 05
e-Posta : germencikemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Germencik Kaymakamlığı
İsim : Ayhan IŞIK
Unvan : Kaymakam
Adres : Camikebir Mahallesi Atatürk Caddesi No:36-38 Germencik
Tel. : 0256 563 10 11
Faks : 0256 563 22 90
e-Posta : kaymakamlik@germencik.gov.tr

GERMENCİK İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ İŞLER BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|--|-------------------------------------|
| 1 | CİMER, ve e-mail Adreslerine Gelen Şikayet, Bilgi ve İhbarlar | - İnternet üzerinden başvuru yapıldığı için herhangi bir belge ve doküman istenmemektedir. | 30 GÜN |
| 2 | Dilekçe Hakkı | - | 30 GÜN |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Germencik İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Ömüray BOZKURT
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : Camikebir Mah. Namık Kemal Caddesi No:57-59 Germencik
Tel. : 0256 563 11 03
Faks : 0256 563 10 05
e-Posta : germencikemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Germencik Kaymakamlığı
İsim : Ayhan IŞIK
Unvan : Kaymakam
Adres : Camikebir Mahallesi Atatürk Caddesi No:36-38 Germencik
Tel. : 0256 563 10 11
Faks : 0256 563 22 90
e-Posta : kaymakamlik@germencik.gov.tr

GERMENCİK İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ GERMENCİK POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|----------------|--|--|--|
| 1 | Adli olay ilk müracaat (şikâyet) işlemleri | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 2- Delil olabilecek belge ve dokümanlar. | 1 SAAT |
| 2 | Kayıp şahıs müracaatı | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 2- Kayıp şahsa ait fotoğraf, | 30 DAKİKA |
| 3 | Kayıp eşya veya belge müracaatı | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 2- Kayıp eşya faturası, belge sureti veya seri numarasını gösterir belge. | 30 DAKİKA |
| 4 | Maddi hasarlı trafik kazası (olay yeri terk) | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 2- Araç trafik ve tescil belgesi. | 30 DAKİKA |
| 5 | C.Başsavcılığı soruşturma ve talimat evrakı gereği ifade işlemleri | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 1 SAAT |
| 6 | Kısıtlı adayı veya adli rapor alacakların hastaneye sevk işlemleri | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 30 DAKİKA |
| 7 | 1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu ile ilgili işlemler | 1- Kimlik bildirme formları. | 7 GÜN |
| 8 | Dilekçe (idari) | - | 30 GÜN |
| 9 | Umuma açık yer tahkikatı | - | 30 GÜN |
| 10 | Vatandaşlık ve ikamet izin tahkikatı | - | 30 GÜN |

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 11 | Nüfus Müdürlüğü adres, ölüm ve kimlik belgesi başvuru tahkikatları | - | 30 GÜN |
| 12 | Yoklama kaçağı, bakaya işlemleri | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 30 DAKİKA |
| 13 | Denetimli serbestlik işlemleri (konutta veya polis merkezine imzaya gelme) | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 15 DAKİKA |
| 14 | Düğün, merasim bildirim işlemleri | 1- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 15 DAKİKA |
| 15 | Güven Masası | 1- Polis Merkezi Amirliğine Gelen Vatandaşları Karşılama, 2- Vatandaşlarla yüz yüze iletişim kurularak müracaat, şikâyet, talep ve beklentiler dikkatle dinlenerek yapılacak iş ve işlemler Polis Merkezindeki ilgili birime yönlendirmek, 3- Polis Merkezi Amirlikleri görev alanına girmeyen diğer kurum ve kuruluşları ilgilendiren iş/işlemlerine ilişkin bilgilendirme yapılarak yardımcı ve yol gösterici olmak. | 5 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Germencik İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Ömüray BOZKURT
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : Camikebir Mah. Namık Kemal Caddesi No:57-59 Germencik
Tel. : 0256 563 11 03
Faks : 0256 563 10 05
e-Posta : germencikemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Germencik Kaymakamlığı
İsim : Ayhan IŞIK
Unvan : Kaymakam
Adres : Camikebir Mahallesi Atatürk Caddesi No:36-38 Germencik
Tel. : 0256 563 10 11
Faks : 0256 563 22 90
e-Posta : kaymakamlik@germencik.gov.tr

GERMENCİK İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ORTAKLAR POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|----------------|--|--|--|
| 1 | Adli olay ilk müracaat (şikâyet) işlemleri | 3- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 4- Delil olabilecek belge ve dokümanlar. | 1 SAAT |
| 2 | Kayıp şahıs müracaatı | 3- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 4- Kayıp şahsa ait fotoğraf, | 30 DAKİKA |
| 3 | Kayıp eşya veya belge müracaatı | 3- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 4- Kayıp eşya faturası, belge sureti veya seri numarasını gösterir belge. | 30 DAKİKA |
| 4 | Maddi hasarlı trafik kazası (olay yeri terk) | 3- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge, 4- Araç trafik ve tescil belgesi. | 30 DAKİKA |
| 5 | C.Başsavcılığı soruşturma ve talimat evrakı gereği ifade işlemleri | 2- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 1 SAAT |
| 6 | Kısıtlı adayı veya adli rapor alacakların hastaneye sevk işlemleri | 2- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 30 DAKİKA |
| 7 | 1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu ile ilgili işlemler | 2- Kimlik bildirme formları. | 7 GÜN |
| 8 | Dilekçe (idari) | - | 30 GÜN |
| 9 | Umuma açık yer tahkikatı | - | 30 GÜN |
| 10 | Vatandaşlık ve ikamet izin tahkikatı | - | 30 GÜN |

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-------------------------------------|
| 11 | Nüfus Müdürlüğü adres, ölüm ve kimlik belgesi başvuru tahkikatları | - | 30 GÜN |
| 12 | Yoklama kaçağı, bakaya işlemleri | 2- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 30 DAKİKA |
| 13 | Denetimli serbestlik işlemleri (konutta veya polis merkezine imzaya gelme) | 2- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 15 DAKİKA |
| 14 | Düğün, merasim bildirim işlemleri | 2- Kimlik kartı veya kimlik kartı yerine geçecek belge. | 15 DAKİKA |
| 15 | Güven Masası | 4- Polis Merkezi Amirliğine Gelen Vatandaşları Karşılama, 5- Vatandaşlarla yüz yüze iletişim kurularak müracaat, şikâyet, talep ve beklentiler dikkatle dinlenerek yapılacak iş ve işlemler Polis Merkezindeki ilgili birime yönlendirmek, 6- Polis Merkezi Amirlikleri görev alanına girmeyen diğer kurum ve kuruluşları ilgilendiren iş/işlemlerine ilişkin bilgilendirme yapılarak yardımcı ve yol gösterici olmak. | 5 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Germencik İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Ömüray BOZKURT
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : Camikebir Mah. Namık Kemal Caddesi No:57-59 Germencik
Tel. : 0256 563 11 03
Faks : 0256 563 10 05
e-Posta : germencikemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Germencik Kaymakamlığı
İsim : Ayhan IŞIK
Unvan : Kaymakam
Adres : Camikebir Mahallesi Atatürk Caddesi No:36-38 Germencik
Tel. : 0256 563 10 11
Faks : 0256 563 22 90
e-Posta : kaymakamlik@germencik.gov.tr

